

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель министра культуры
Республики Крым

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

Зимин Заатов И.А.
(подпись) (расшифровка подписи)
" 19 " июня 2017 г.

**План финансово - хозяйственной деятельности
на 2017 год**

« 19 » июня 2017 года

КОДЫ

Наименование государственного бюджетного (автономного) учреждения	Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия»	Форма по КФД	
		Дата	19.06.2017
		по ОКПО	00794885
		ИНН	9102068702
			910200001
Единица измерения: руб.		КПП по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство культуры Республики Крым		
Адрес фактического местонахождения государственного бюджетного учреждения	295001, Республика Крым город Симферополь, ул.Чехова, 17.		

Численность штатная/фактическая,
чел.

40/36

1. Сведения о деятельности государственного бюджетного учреждения

1.1 Цели деятельности государственного бюджетного учреждения:

Музей является:

- научно-исследовательским, научно-просветительским учреждением, государственным хранилищем памятников традиционного крымского, крымскотатарского декоративно-прикладного, изобразительного, музыкального, танцевального искусств, центром распространения знаний об искусстве народов Крыма, мировой культуры;
- государственным научно-методическим центром для оказания помощи в работе музеев и заповедников Республики Крым, связанной с историей, изучением и пропагандой истории, культуры изобразительного, декоративно-прикладного, музыкально-танцевального искусства крымских татар.

Музей создан с целью:

- сохранения, изучения и публичного представления музейных ценностей;
- обеспечения социальных и культурных нужд населения, оказания услуг;
- изучения и пропаганды культурно-исторического наследия крымскотатарского народа;
- возрождения и развития культуры и искусства крымскотатарского народа, гармоничного взаимодействия и взаимообогащения культуры народов Республики Крым с культурой национальных групп, что проживают в Республике Крым;
- содействия моральному и эстетическому воспитанию граждан;
- распространения достижений мировой и крымской культуры и искусства.

Предметом и целью деятельности Музея является сохранение культурных ценностей и достопримечательных мест Крыма, сбор, систематизация, хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций, популяризация объектов культурного наследия, приобщение посетителей к материальным, культурным, духовным ценностям, осуществление патриотического воспитания, а также стимулирование творческого развития личности.

1.2. Виды деятельности государственного бюджетного учреждения:

В соответствии с целями и предметом деятельности Музей осуществляет следующие основные виды деятельности:

- учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных и библиотечных фондах, в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- коллекционирование и экспонирование археологических и исторических объектов и коллекций, имеющих отношение к истории и культуре Крыма и крымских татар;
- комплектование фондовых коллекций, в т.ч. путем приобретения, и обеспечивает сохранность музейных предметов и музейных коллекций, библиотечных и других фондов Музея, приобретает музейные предметы и музейные коллекции, а также другие предметы и коллекции для использования в качестве объектов показа;
- изучение, обследование и систематизацию музейных предметов и музейных коллекций Музея, формирует электронную базу данных, содержащую сведения об этих предметах и коллекциях, внедряет современные технологии во все сферы деятельности Музея;
- изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием крымскотатарской культуры;

- проводит научные исследования, как на территории Республики Крым, Российской Федерации, так и за рубежом, и участвует в них, в том числе научно-экспедиционные исследования (археологические (проведение археологических полевых работ), этнографические и другие, а также охватывающие несколько смежных научных дисциплин), изучение памятников отечественного и зарубежного искусства, архитектуры и археологии;
- ведет научно-исследовательскую работу, в том числе разрабатывает научные концепции и программы развития Музея, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- разрабатывает режим содержания и использования памятников истории и культуры крымских татар, входящих в состав имущественного комплекса Музея, зон их охраны, достопримечательных мест и территории Музея, а также обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает сохранность переданных Музею объектов культурно-исторического наследия и доступ к ним граждан, а также осуществляет сохранение, изучение и популяризацию указанных объектов;
- проводит мониторинг технического состояния и эксплуатации объектов культурно-исторического наследия, входящих в состав имущественного комплекса Музея, а также осуществляет деятельность по эксплуатации объектов инфраструктуры (в том числе зданий, строений, сооружений, помещений), закрепленных на праве оперативного управления за Музеем;
- разрабатывает программы сохранения объектов культурного наследия, включая реставрацию памятников и предметов истории и культуры крымских татар, входящих в состав имущественного комплекса Музея, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах культурно-исторического наследия, закрепленных за Музеем;
- осуществляет экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей Музея;
- осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Республике Крым, Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне;
- проводит культурно-просветительские и образовательные мероприятия в сфере деятельности Музея, в том числе проводит стажировки специалистов в музеях Республики Крым, Российской Федерации и за рубежом, а также обмен специалистами и проведение учебных практик студентов;
- проводит зрелищные мероприятия культурно-массового характера, соответствующие направлениям деятельности Музея;
- проводит научные конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары, совещания, выставки, мастер-классы и прочие социально-культурные мероприятия, в том числе концерты, музыкальные вечера, творческие встречи, театрализованные представления, конкурсы, ярмарки, фестивали, творческие мастерские, клубные, художественные студии в сфере ведения Музея в Республике Крым, Российской Федерации и за рубежом, принимает участие в мероприятиях, определенных настоящим пунктом;
- осуществляет в установленном порядке информационную, методическую, издательскую деятельность, в том числе издание и реализацию каталогов, сборников научных трудов, отдельных монографий, путеводителей и других форм публикаций, необходимых для обеспечения деятельности Музея;
- создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимые для обеспечения деятельности Музея и отражающие основные сферы деятельности Музея;
- оказывает консультационные, информационные услуги;
- обеспечивает повышение квалификации специалистов Музея.

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

1. До принятия Учредителем решения о предоставлении Музею субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Музей вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на основании договоров с юридическими и физическими лицами, заключенными на возмездной основе в соответствии с разрешением на осуществление приносящей доход деятельности:

- организовывать и проводить консервацию и реставрацию музейных ценностей, в том числе содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- организовывать и проводить экспонирование археологических, этнографических и других коллекций, представляющих историческую и культурную ценность;
- организовывать и проводить комплектование, обеспечение сохранности музейных и библиотечных фондов, использовать в качестве объектов показа музейные предметы и музейные коллекции, а также другие предметы и коллекции;
- организовывать и проводить изучение, обследование и систематизацию фондов, формировать электронные базы данных, содержащие сведения об этих предметах, внедрять современные технологии в соответствии со своей сферой деятельности;
- организовывать и проводить изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием отечественной и зарубежной художественной и материальной культуры и истории, в том числе декоративно-прикладного и народного искусства;
- организовывать и проводить научные исследования, в том числе научно-экспедиционные исследования (археологические (в том числе проведение археологических полевых работ), этнографические и другие, а также охватывающие несколько смежных научных дисциплин), изучение памятников отечественного и зарубежного искусства, архитектуры и археологии и истории;
- организовывать и проводить научно-исследовательские работы в сфере ведения Музея, в том числе разрабатывать научные концепции и программы, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- разрабатывать в соответствии со своей сферой деятельности режимы содержания и использования памятников истории и культуры, зон их охраны, достопримечательных мест;
- организовывать в соответствии со своей сферой деятельности и проводить мониторинг технического состояния и эксплуатации объектов культурного наследия;
- разрабатывать программы реставрации памятников и предметов истории и культуры, согласовывать реставрационные проекты, осуществлять методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах культурного наследия, закрепленных за Музеем;
- организовывать и проводить экскурсионное и лекционное обслуживание в соответствии со своей сферой деятельности, а также посещение музейных экспозиций Музея;
- организовывать и проводить в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Республике Крым, Российской Федерации и за рубежом;
- организовывать и проводить военно-патриотические мероприятия в сфере ведения Музея;
- организовывать и проводить в соответствии со своей сферой деятельности культурно-просветительские и образовательные мероприятия, в том числе проводить стажировки специалистов из Российской Федерации и иностранных государств, а также обмен специалистами и проведение учебных практик студентов;
- организовать и проводить зрелищные мероприятия культурно-массового характера (в том числе военно-исторические праздники, дни воинской славы и памятные даты Республики Крым и Российской Федерации, торжественные церемонии) по направлениям, соответствующим профилю деятельности Музея;

- в соответствии со своей сферой деятельности организовывать и проводить научные конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары, совещания, выставки, мастер-классы и прочие социально-культурные мероприятия, в том числе концерты, музыкальные вечера, творческие встречи, театрализованные представления, конкурсы, ярмарки, фестивали, творческие мастерские, клубные, художественные студии в Республике Крым, Российской Федерации и за рубежом, принимать участие в мероприятиях, указанных в настоящем подпункте;
- организовывать и осуществлять в установленном порядке в соответствии со своей сферой деятельности рекламную, информационную, методическую и издательскую деятельность, в том числе издавать и реализовывать каталоги, сборники научных трудов, отдельные монографии, путеводители и другие формы публикаций;
- создавать и реализовывать в соответствии со своей сферой деятельности кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы;
- оказывать консультационные и информационные услуги в соответствии со своей сферой деятельности;
- оказывать услуги по повышению квалификации в соответствии со своей сферой деятельности;
- оказывать услуги и выполнять работы по договорам и контрактам в рамках целевых программ;
- предоставлять предметы, находящиеся в фондах Музея для экспонирования, фото-, кино-, видеосъемки (воспроизведения), переиздания документов, а также предоставлять услуги по фото-, кино-видеосъемке (воспроизведению) музейных предметов, копированию фондовой документации, переизданию документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- использовать в рекламных и иных коммерческих целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Музее, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления деятельности Музеем, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере деятельности Музея;
- организовывать оказание услуг общественного питания для работников и посетителей Музея, а также лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, в т.ч. самостоятельно открывать на территории Музея буфеты для работников и посетителей музея;
- организовывать обеспечение транспортными услугами посетителей, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Музея;
- предоставлять по согласованию с Учредителем в аренду и/или в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Музея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- осуществлять редакционную и издательскую деятельность в сфере ведения Музея;
- создавать и реализовывать печатную, книжную и сувенирную продукцию, аудиовизуальную (аудио-, видео-, фото- мультимедиа- и кинопродукцию) продукцию, информационные и иные материалы, воспроизведения музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- осуществлять типографскую деятельность, относящуюся к сфере ведения Музея;

- сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, списанного в установленном порядке (в том числе металлолом), произведенного и (или) приобретенного как за счёт средств бюджетного финансирования или бюджетных субсидий, так и за счёт средств полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности. При этом средства, полученные от утилизации отходов имущества, приобретённого за счёт средств бюджетного финансирования или бюджетных субсидий, перечисляются в доход бюджета;
- реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Музея;
- организовывать оказание бытовых и социальных услуг для работников Музея и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея;
- предоставлять в установленном порядке по договору проката имущество Музея, в том числе аудио-, видео носители и другое оборудование;
- разрабатывать программы и проекты реставрации объектов культурного наследия, осуществлять предпроектные исследования, методический контроль, архитектурно-археологические исследования, авторский и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах культурного наследия, участвовать в проведении государственной историко-культурной экспертизы;
- предоставлять цифровые изображения музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в Музее, во временное возмездное и безвозмездное пользование, если это не нарушает авторских прав иных лиц.

1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности):

- стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления составляет 7333800,00 рублей

1.5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана составляет – 3132339,90 рублей, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества – 280132,00 рублей.

Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)

на 01 января 2017 г.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	10478,1
	из них: недвижимое имущество, всего:	7333,8
	в том числе: остаточная стоимость	5941,3
	особо ценное движимое имущество, всего:	280,1
	в том числе: остаточная стоимость	-
	Финансовые активы, всего:	56,7
	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	42,9
	в том числе:	39,1
	денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	13,8
	Обязательства, всего:	8,8
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	8,8
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) на 2017 год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего	в том числе:					поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	всего	из них гранты
				субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Поступления от доходов, всего:	100	X	17079600,00	14851800,00	1942800,00			285000,00			
в том числе:	110			X	X	X	X		X		
доходы от собственности											
доходы от оказания услуг, работ	120	130	15136800,00	14851800,00	X	X		285000,00			
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X	X	X	X		X		
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X	X	X		X		
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180	1942800,00	X	1942800,00		X	X	X		
прочие доходы	160			X	X	X	X				
доходы от операций с активами	180	X		X	X	X	X		X		
возврат остатков субсидий прошлых лет		610									

Выплаты по расходам, всего:	200	X	17118712,35	14852069,05	1942800,00	0,00	0,00	323843,30
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210	110	11428541,11	11418541,11				10000
из них:	211	X	11397341,11	11397341,11				
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда								
начисления на выплаты по оплате труда	211.1	119	2643616,01	2643616,01				
социальные и иные выплаты населению, всего	220	300						
из них:								
стипендия	220.1	340						
социальное обеспечение детей-сирот		X						
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850	35000					35000
из них:	230.1	X	35000					35000
уплата налогов								
безвозмездные перечисления организациям	240							
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250							

расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	5655171,24	3433527,94	1942800,00			278843,30
из них:								
расходы на закупку коммунальных услуг	260.1	244	250000,00	250000,00				
увеличение стоимости основных средств	260.2	244	1024690,00		974690,00			50000,00
Поступление финансовых активов, всего:	300	X						
из них:								
увеличение остатков средств	310	510						
прочие поступления	320							
Выбытие финансовых активов, всего	400	X						
Из них:								
уменьшение остатков средств	410	610						
прочие выбытия	420							
Остаток средств на начало года	500	X	39112,35	269,05				38843,30
Остаток средств на конец года	600	X						

Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) на 2017 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,0)									
			всего на закупки			в том числе:						
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"			
			на 2017 г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 1-ый год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	5655171,24			5655171,24						
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X										
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		5655171,24			5655171,24						

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)

на _____ 20__ г.

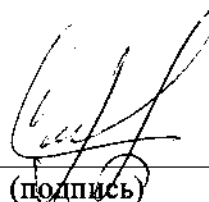
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб, с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс.руб)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

Руководитель государственного
бюджетного (автономного) учреждения
(подразделения)



(подпись)

С.Л.Эминова

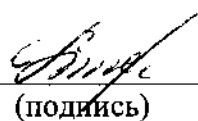
(расшифровка подписи)

Заместитель руководителя по
финансовым вопросам

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного
бюджетного (автономного) учреждения
(подразделения)

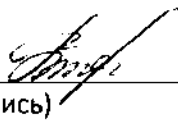


(подпись)

Д.Ш.Бекирова

(расшифровка подписи)

Исполнитель



(подпись)

Д.Ш.Бекирова

(расшифровка подписи)

тел. _249-532_____

« 19 » июня 2017 г.