


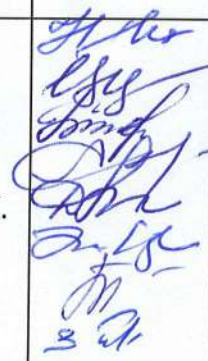
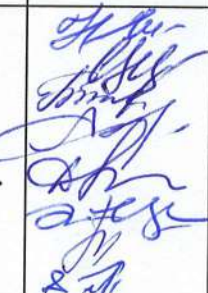






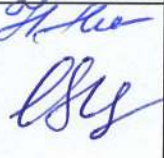
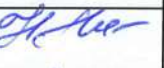
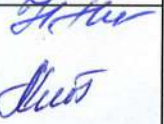

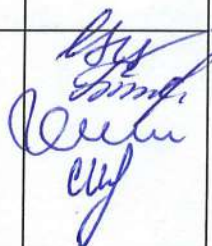
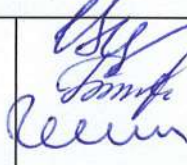

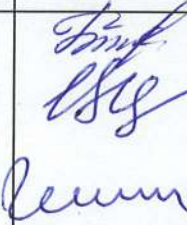
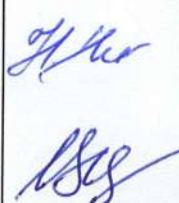
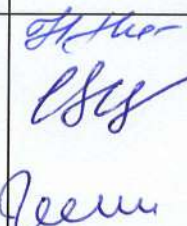
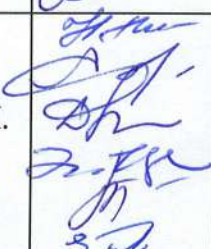
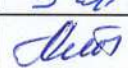
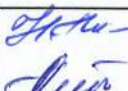



Приложение № 1
к приказу ГБУ РК
«Крымскотатарский музей
культурно-исторического
наследия» № 47
от « 09 » апреля 2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению и противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым
«Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия» на 2021-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Подпись
1	Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, Министерства культуры Республики Крым, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты Музея	В двух недельный срок после внесения изменений в нормативно-правовые акты РФ, РК, Министерства культуры РК	Мусретдинова Э. Ивашин А.И.	
2	Ознакомление сотрудников Музея с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Постоянно, по мере вступления в силу изменений в нормативные правовые акты	Мусретдинова Э.	
3	Разработка и утверждение Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Музее в соответствии с Указом Главы РК от 17.08.2020 г. № 266-У «О внесении изменений в Указ Главы РК № 54-У от 27.02.2015 г.»	До 1 марта 2021 г.	Мусретдинова Э. Ивашин А.И.	
4	Проведение разъяснительной работы с работниками Музея о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	Раз в полугодие 2021-2023 гг.	Гемеджи Н.А. Белялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мамутова Э.А. Джемилева С.М. Изетова Э.С. Мухтерем Т.У. Кадыров Р.Р.	
5	Проведение разъяснительной работы по формированию у работников Музея негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Раз в полугодие 2021-2023 гг.	Гемеджи Н.А. Белялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мамутова Э.А. Джемилева С.М. Изетова Э.С. Мухтерем Т.У. Кадыров Р.Р.	
6	Представления сведений о своих доходах,	Январь —		

	об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Министерство культуры РК	апрель (ежегодно)	Гемеджи Н.А. Белялова Э.З. Бекирова Д.Ш.	
7	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные заместителями директора и главным бухгалтером Музея на официальном сайте Музея	Май (ежегодно)	Мусретдинова Э. Сейдаметов Р.С.	
8	Осуществление анализа сведений, представляемых заместителями директора и главным бухгалтером Музея	При поступлении сведений	Мусретдинова Э.	
9	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых заместителями директора и главным бухгалтером Музея	При поступлении сведений	Мусретдинова Э.	
10	Обеспечение представления заместителями директора и главным бухгалтером Музея деклараций о возможной личной заинтересованности	В течение 2021-2023 гг.	Мусретдинова Э.	
11	Осуществление анализа деклараций, представленных заместителями директора и главным бухгалтером Музея	В течение 2021-2023 гг.	Мусретдинова Э.	
12	Информационное взаимодействие руководства Музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Гемеджи Н.А. Белялова Э.З. Мусретдинова Э.	
13	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Музее	По мере необходимости	Гемеджи Н.А. Мусретдинова Э.	
14	Проведение заседаний Комиссии по определению размеров выплат стимулирующего характера работникам Музея	1 раз в месяц и по мере необходимости	Гемеджи Н.А. Мусретдинова Э.	
15	Своевременное наполнение официального сайта Музея (раздела «Противодействие коррупции») материалами о реализации мероприятий по противодействию коррупции для работников Музея и граждан	В течение 2021-2023 г.	Мусретдинова Э. Сейдаметов Р.С.	
16	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Белялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Ивашин А.И. Месяметова С.	

17	Совершенствование деятельности Музея по размещению государственных заказов: обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключенных контрактов; контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с условиями контрактов	В течение 2021-2023 гг.	Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Ивашин А.И. Меяметова С.	
18	Проведение добровольного анкетирования посетителей по качеству оказания услуг Музеем	В течении 2021-2023 г.	Пинка З.К.	
19	Регламентация использования имущества и ресурсов музея: организация контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств; обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг	В течении 2021-2023 г.	Бекирова Д.Ш. Беялова Э.З. Ивашин А.И.	
20	Организация личного приема граждан администрацией Музея: - по вопросам противодействия коррупции - по обращениям граждан, предприятий и организаций, по вопросам, входящих в компетенцию Музея	Еженедельно по четвергам с 10.00 час. до 13.00 час. По мере необходимости	Эминова С.Л. Гемеджи Н.А. Беялова Э.З.	
21	Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений по вопросам противодействия коррупции, а также по обращению граждан, предприятий и организаций, по вопросам, входящих в компетенцию Музея	В течение 2021-2023 г.	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Мусретдинова Э. Ивашин А.И.	
22	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении деятельности Музея	В течение 2021-2023 гг.	Гемеджи Н.А. Мамутова Э.А. Джемилева С.М. Изетова Э.С. Мухтерем Т.У. Кадыров Р.Р.	
23	Размещение в местах предоставления услуг и в служебных кабинетах плакатов (памяток) антикоррупционной направленности	В течение 2021-2023 гг.	Мусретдинова Э.	
	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к Международному Дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря (ежегодно)	Гемеджи Н.А. Мусретдинова Э.	
	Предоставление отчетов в Министерство культуры РК о проделанной работе по противодействию коррупции в Музее	Ежеквартально до 03 числа месяца следующего за отчетным	Мусретдинова Э.	

	Предоставление информации в Министерство культуры РК о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим Планом	Ежегодно до 10 декабря 2021 г.	Мусретдинова Э.	
	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными нормативными актами Музея по противодействию коррупции	Постоянно	Мусретдинова Э.	
	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников Музея	Постоянно	Гемеджи Н.А. Бекирова Д.Ш. Мусретдинова Э.	