

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКОТАТАРСКИЙ МУЗЕЙ КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ»

П Р И К А З

от « 03 » апреля 2024 г.

№ 54

г.Симферополь

«О внесении изменений в приказ
от 20.02.2024 г. № 22»

В соответствии с Указом Главы Республики Крым от 20 февраля 2024 года № 36-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024-2026 годы», приказом Министерства культуры Республики Крым от 11.03.2024 г. № 44-Л «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Крым от 28.12.202 г. № 548-л

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 20.02.2024 года № 22 «Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУ РК «Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия» на 2024 год» (далее — Приказ) следующие изменения:
 - 1.1. Наименование Приказа изложить в новой редакции:
«Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУ РК «Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия» на 2024-2026 годы».
 - 1.2. Пункт 1 приказа изложить в новой редакции:
«1. Утвердить План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУ РК «Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия» на 2024-2026 годы» (приложение № 1)» (далее — План);
 - 1.3. Приложение № 1 к Приказу изложить в новой редакции (прилагается).
2. Мусретдиновой Э.И., специалисту по кадрам, ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РК «Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия» (далее — Музей) ознакомить с Планом работников Музея, на которых возложено проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Л.Эминова

Согласовано:

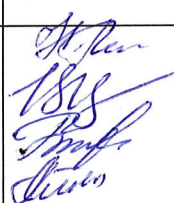





Специалист по кадрам,
ответственная за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
в Музее

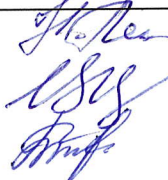


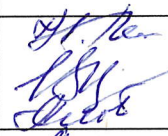







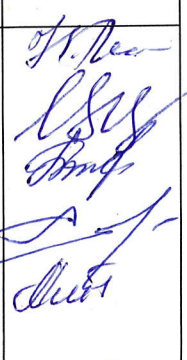

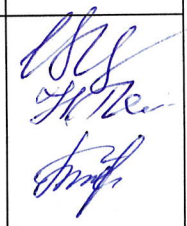
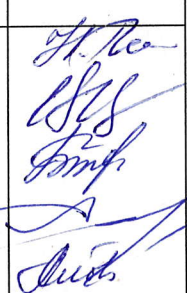
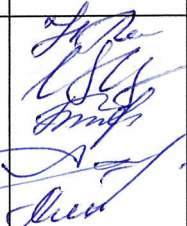
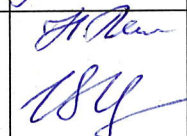
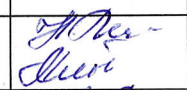

Э.И.Мусретдинова



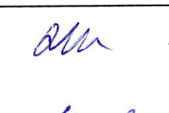


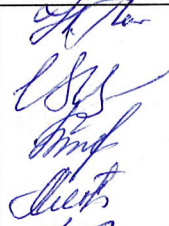
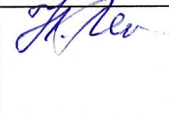
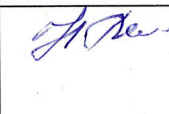
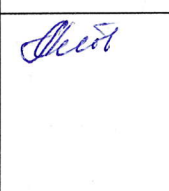
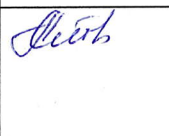
Приложение № 1
к приказу ГБУ РК
«Крымскотатарский музей
культурно-исторического
наследия» № 54
от « 03 » апреля 2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению и противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым
«Крымскотатарский музей культурно-исторического наследия» на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Подпись
1	Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, Министерства культуры Республики Крым, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Постоянно, по мере вступления в силу изменений в нормативные правовые акты	Гемеджи Н.А. Белялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мусретдинова Э.	
2	Своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты Музея в соответствии с новеллами законодательства	В 2-х недельный срок после внесения изменений в нормативно-правовые акты РФ, РК, Министерства культуры РК	Мусретдинова Э.	
3	Ознакомление сотрудников Музея с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Постоянно, по мере вступления в силу изменений в нормативные правовые акты	Мусретдинова Э.	
	Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2024-2026 гг.	Апрель 2024 г.	Мусретдинова Э.	
	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Музее, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работники Музея, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в Музее, либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	II квартал (ежегодно)	Мусретдинова Э.	
4	Доведение до работников Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	III квартал (ежегодно)	Мусретдинова Э.	

<p>Представление работниками Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в Министерство культуры РК</p>	<p>Январь - апрель 2024 г. (ежегодно)</p>	<p>Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш.</p>	
<p>Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работников Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции на официальном сайте Музея</p>	<p>Май 2024 г. (ежегодно)</p>	<p>Мусретдинова Э. Расулов Э.Э.</p>	
<p>Осуществление анализа сведений, представляемых работниками Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе анализа наличия у них ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установленных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>При поступлении сведений</p>	<p>Мусретдинова Э.</p>	
<p>Обеспечение открытости деятельности Музея, включая внедрение мер общественного контроля</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Мусретдинова Э.</p>	
<p>Своевременное наполнение официального сайта Музея (раздела «Противодействие коррупции») материалами о реализации мероприятий по противодействию коррупции для работников Музея и граждан</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Мусретдинова Э. Расулов Э.Э.</p>	
<p>Размещение в местах предоставления услуг и в служебных кабинетах плакатов (памяток) антикоррупционной направленности</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Мусретдинова Э.</p>	
<p>Представление работниками Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, деклараций о возможной личной заинтересованности</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш.</p>	
<p>Осуществление анализа деклараций, предоставленных работниками Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, относительно возможной личной заинтересованности</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Мусретдинова Э.</p>	
<p>Осуществление контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27.02.2015 г. № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике</p>	<p>В течение 2024 - 2026 гг.</p>	<p>Мусретдинова Э.</p>	

	Крым» о принятии нормативных правовых актов Музея и их актуализации			
	Участие работников Музея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мамутова Э.А. Мусретдинова Э.И.	
	Осуществление контроля за обеспечением участия лиц, впервые поступивших на работу в Музей и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Мусретдинова Э.	
	Участие работников Музея, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Беялова Э.З. Гемеджи Н.А. Бекирова Д.Ш.	
	Проведение разъяснительной работы с работниками Музея о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	В течение 2024 - 2026 гг.	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мамутова Э.А. Мусретдинова Э.	
6	Проведение разъяснительной работы по формированию у работников Музея негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	В течение 2024 - 2026 гг.	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мамутова Э.А. Мусретдинова Э.	
17	Информационное взаимодействие руководства Музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З.	
20	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Музее	По мере необходимости	Гемеджи Н.А. Мусретдинова Э.	
21	Проведение заседаний Комиссии по определению размеров выплат стимулирующего характера работникам Музея	1 раз в месяц и по мере необходимости	Гемеджи Н.А. Мусретдинова Э.	

22	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Беялова Э.З. Гемеджи Н.А. Бекирова Д.Ш.	
23	Совершенствование деятельности Музея по размещению государственных заказов: обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключенных контрактов; контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с условиями контрактов	Постоянно	Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш.	
24	Проведение добровольного анкетирования посетителей по качеству оказания услуг Музеем	Постоянно	Чачи Э.М.	
25	Регламентация использования имущества и ресурсов музея: организация контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств; обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг	В течение 2024 - 2026 гг.	Бекирова Д.Ш. Беялова Э.З.	
26	Организация личного приема граждан администрацией Музея: - по вопросам противодействия коррупции - по обращениям граждан, предприятий и организаций, по вопросам, входящих в компетенцию Музея	Еженедельно по четвергам с 10.00 час. до 13.00 час. По мере необходимости	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш.	
27	Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений по вопросам противодействия коррупции, а также по обращению граждан, предприятий и организаций, по вопросам, входящих в компетенцию Музея	В течение 2024 - 2026 гг.	Гемеджи Н.А. Беялова Э.З. Бекирова Д.Ш. Мусретдинова Э.	
28	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении деятельности Музея	В течение 2024 - 2026 гг.	Гемеджи Н.А.	
29	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к Международному Дню борьбы с коррупцией	до 9 декабря (ежегодно)	Гемеджи Н.А. Мусретдинова Э.	
30	Предоставление отчетов в Министерство культуры РК о проделанной работе по противодействию коррупции в Музее	до 05 числа месяца следующего за отчетным (ежеквартально)	Мусретдинова Э.	
31	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными нормативными актами Музея по противодействию коррупции	Постоянно	Мусретдинова Э.	
32	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников Музея	Постоянно	Гемеджи Н.А. Бекирова Д.Ш. Мусретдинова Э.	